



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIA
Direzione Didattica Statale
"MADRE TERESA DI CALCUTTA"
Piazza Duomo,9 – 95032 Belpasso (CT)
Tel. 095 912141
PEO: ctee044005@istruzione.it
PEC: ctee044005@pec.istruzione.it



CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO – 2020/2021

L'anno 2020, il mese di novembre, il giorno 16 alle ore 16.40 in sede di negozi azione decentrata integrativa a livello d' Istituto:

- la delegazione di parte pubblica, costituita dal Dirigente Scolastico Prof.ssa Giuseppina Ferrante;
- la delegazione di parte sindacale, costituita dalla RSU:
 - per la UIL l' Ins. Michelangelo Longo
 - per la ASA l'Ins. Maria Concetta Russo
 - per la FLC CGIL l' Ass. Amm.vo Marcello Aiello

PRESO ATTO

- del CCNL 29/ 11 /2007, del d.lgs. 165/2001, del d.lgs. 150/2009;
- della Circolare Funzione Pubblica 7/2010;
- dell'Accordo Quadro del 30 aprile 2009;
- dell'art. 40 del CCNL 2016/2018
- dell'art. 1 comma 249 della legge n. 160 del 27.12.2019
- dell'ipotesi CCNI 31/08/2020
- del DDG relativo all'assegnazione del MOF Lordo Stato per l'a.s. 2020/2021 e dei criteri e parametri di cui all'intesa sottoscritta con le OO.SS. del comparto scuola e della comunicazione da parte del DSGA sulle risorse MOF per l' a.s. 2020/2021;

stipula la seguente ipotesi di contratto d'istituto.

Il presente contratto si articola in due parti:

1. PARTE NORMATIVA

Riguarda tutti gli aspetti normativi definiti in coerenza con le previsioni del CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE LAVORO - COMPARTO ISTRUZIONE E RICERCA – SEZ. SCUOLA , art. 22 comma 4 lett C) punti c.1, c.5) c.6) c.8, c.9

2. PARTE ECONOMICA

Riguarda tutti gli aspetti relativi ai criteri per la ripartizione, l'attribuzione e la determinazione dei compensi di cui all'art. 22 comma 4 lett C) punti c.2, c.3, c.4, c.7

PARTE PRIMA (NORMATIVA)

ART. 1 - Obiettivi e Strumenti della contrattazione



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIA
Direzione Didattica Statale
"MADRE TERESA DI CALCUTTA"
Piazza Duomo,9 – 95032 BELPASSO (CT)
Tel. 095 912141
PEO: ctee044005@istruzione.it
PEC: ctee044005@pec.istruzione.it



1. Il sistema delle relazioni sindacali è lo strumento per costruire relazioni stabili tra amministrazioni pubbliche e soggetti sindacali, improntate alla partecipazione attiva e consapevole, alla correttezza e trasparenza dei comportamenti, al dialogo costruttivo, alla reciproca considerazione dei rispettivi diritti ed obblighi, nonché alla prevenzione e risoluzione dei conflitti.
2. Obiettivi delle relazioni sono:
 - contemperare il miglioramento delle condizioni di lavoro dei dipendenti e incrementare l'efficacia e l'efficienza dei servizi prestati;
 - migliorare la qualità delle decisioni assunte;
 - sostenere la crescita professionale e l'aggiornamento del personale, nonché i processi di innovazione organizzativa.
3. Il sistema delle relazioni sindacali si realizza nelle seguenti attività:
 - a. partecipazione, articolata in informazione e in confronto;
 - b. contrattazione integrativa, compresa l'interpretazione autentica.
4. In tutti i momenti delle relazioni sindacali, le parti possono usufruire dell'assistenza di esperti di loro fiducia, senza oneri per l'Amministrazione.

ART. 2 - Relazioni sindacali a livello di Istituzione scolastica – composizione della delegazione trattante e modalità

1. La delegazione trattante si compone di:
 - parte pubblica rappresentata dal Dirigente scolastico;
 - soggetti eletti nelle Rappresentanze Sindacali Unitarie;
 - OO.SS. territoriali, rappresentative e firmatarie del CCNL – 2016/2018.
2. Le parti, possono avvalersi, nella contrattazione integrativa, di esperti a cui vengono riconosciute specifiche competenze in materia, come supporto tecnico.
3. Il dirigente convoca il tavolo negoziale per la contrattazione integrativa, entro i termini di cui all'art. 22 comma 7 della Contrattazione collettiva Nazionale.
4. La convocazione del tavolo negoziale ha forma scritta ed è recapitata ai soggetti della delegazione sindacale, con almeno cinque giorni di anticipo. La convocazione deve riportare l'ordine del giorno.
5. L'informazione sulle materie oggetto di contrattazione integrativa va effettuata con l'invio di dati ed elementi conoscitivi prima della convocazione del tavolo negoziale e cioè prima del 15 settembre dell'anno di riferimento.

ART. 3 – Materie oggetto d'informazione.

Ai sensi dell'art. 5 e dell'art. 22 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018, sono oggetto di informazione:

- a) tutte le materie oggetto di contrattazione (art. 5 c. 4);
- b) tutte le materie oggetto di confronto (art. 5 c. 4);
- c) la proposta di formazione delle classi e degli organici (art. 22 c. 9 lett. b1);
- d) i criteri di attuazione dei progetti nazionali ed europei (art. 22 c. 9 lett. b2).

Gli elementi conoscitivi dell'informazione sono trasmessi dal dirigente scolastico ai soggetti sindacali come previsto all'art. 5 del CCNL del comparto al quale si rinvia integralmente



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIA
Direzione Didattica Statale
"MADRE TERESA DI CALCUTTA"
Piazza Duomo,9 – 95032 Belpasso (CT)
Tel. 095 912141
PEO: ctee044005@istruzione.it
PEC: ctee044005@pec.istruzione.it



Ai sensi dell'art. 6 e dell'art. 22 del CCNL e dell'art. 22, del comparto istruzione e ricerca 2016-2018, sono oggetto di confronto le seguenti materie:

1. l'articolazione dell'orario di lavoro del personale docente, educativo ed ATA, nonché i criteri per l'individuazione del medesimo personale da utilizzare nelle attività retribuite con il Fondo d'Istituto (art. 22 c. 8 lett. b1);
2. i criteri riguardanti le assegnazioni alle sedi di servizio all'interno dell'istituzione scolastica del personale docente, educativo ed ATA (art. 22 c. 8 lett. b2);
3. i criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento (art. 22 c. 8 lett. b3);
4. promozione della legalità, della qualità del lavoro e del benessere organizzativo e individuazione delle misure di prevenzione dello stress lavoro-correlato e di fenomeni di burn-out (art. 22 c. 8 lett. b4).

ART. 4 - Contrattazione integrativa a livello di singola istituzione scolastica – art. 22 comma 4 lett. C)

Alla contrattazione integrativa a livello di singola istituzione scolastica sono demandate le seguenti materie:

- c.1) attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;
- c.2) criteri per la ripartizione delle risorse del fondo di Istituto;
- c.3) criteri per l'attribuzione dei compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del D.Lgs n. 165/2001 al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative all'alternanza scuola-lavoro e delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale;
- c.4) i criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale docente ai sensi dell'art. 1, comma 127, della legge n. 107/2015;
- c.5) criteri e modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge n. 146/1990;
- c.6) criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare;
- c.7) criteri generali per ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano Nazionale di formazione dei docenti;
- c.8) criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione);
- c.9) riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica

ART. 5 - Durata, decorrenza, tempi e procedure della contrattazione

1. Il presente contratto rimane valido sino alla stipula del successivo. **La parte 2^a relativa alla ripartizione delle risorse può essere oggetto di contrattazione annuale;**
2. Il contratto integrativo può essere disdetto da una delle parti che lo hanno sottoscritto **entro la data del 31 luglio dell'anno di riferimento. La contrattazione integrativa, in questo caso, è avviata entro il successivo mese di settembre.**
3. L'ipotesi di contratto integrativo viene inviata entro 10 giorni dalla sottoscrizione ai Revisori dei conti. Il contratto diventa definitivo dopo il parere favorevole degli stessi o comunque trascorsi 15 giorni senza rilievi.
4. Il Contratto integrativo d'Istituto, dopo la firma, sarà pubblicato sul sito della scuola, in apposita sez. "albo sindacale".



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIA
Direzione Didattica Statale
"MADRE TERESA DI CALCUTTA"
Piazza Duomo,9 – 95032 Belpasso (CT)
Tel. 095 912141
PEO: ctee044005@istruzione.it
PEC: ctee044005@pec.istruzione.it



ART. 6 - Interpretazione autentica

1. In caso di controversie sull'interpretazione dei contratti integrativi d'Istituto le parti che li hanno sottoscritti, entro 7 (sette) giorni dalla richiesta scritta e motivata di uno dei firmatari, si incontrano per definire consensualmente il significato della clausola controversa;
2. La procedura dovrà concludersi entro 30 gg. dalla data del primo incontro;
3. La richiesta di interpretazione autentica dovrà contenere una sintetica descrizione dei fatti e degli elementi di diritto sui quali si basa e deve far riferimento a problemi interpretativi ed applicativi di rilevanza generale;
5. L'accordo raggiunto sostituisce la clausola controversa sin dall'inizio della vigenza del contratto integrativo, tranne i casi in cui palesemente si riconosca l'impossibilità dell'applicazione ex tunc della clausola stessa;
6. Di ulteriore accordo sarà data informazione al personale con pubblicazione sulla sezione dell'albo sindacale istituita sul sito della scuola.

ART. 7 - Verifica dell'attuazione dell'accordo

1. La verifica dello stato di attuazione del presente contratto si svolgerà al termine di ogni anno scolastico e comunque prima dell'inizio delle lezioni del successivo.
2. Nella bacheca sindacale dell'Istituzione scolastica la RSU e le OO.SS. hanno diritto di affiggere materiale di interesse sindacale e del lavoro, nel rispetto della normativa vigente in materia di pubblicazione di atti e di tutela delle persone, senza preventiva autorizzazione del Dirigente scolastico;
3. Il Dirigente scolastico assicura la tempestiva affissione negli appositi spazi del materiale sindacale inviato per posta elettronica, via fax o per posta ordinaria e consegna tutte le comunicazioni, inviate dalle OO.SS. provinciali ai rappresentanti sindacali di Istituto.

CAPO II - DIRITTI SINDACALI

Art. 8 – Attività sindacale

1. La RSU e i rappresentanti delle OO.SS. rappresentative hanno diritto ad uno spazio (bacheca) nel quale affiggere documenti relativi all'attività sindacale;
2. La bacheca è situata presso ogni singolo plesso del Circolo Didattico.
3. La RSU e/o le OO.SS. sono responsabili dell'affissione dei documenti relativi all'attività sindacale.
4. Ogni documento affisso alla bacheca di cui al comma 1 deve essere chiaramente firmato dalla persona che lo affigge.
5. La RSU e le OO.SS. rappresentative possono utilizzare, a richiesta, per la propria attività sindacale l'aula docenti del plesso centrale concordando con il dirigente le modalità per la gestione, il controllo e la pulizia del locale stesso.
6. Il dirigente trasmette, **per posta elettronica**, alla RSU e ai terminali associativi delle OO.SS. rappresentative, le notizie di natura sindacale provenienti dall'esterno.
7. **Nessuna responsabilità può essere addebitata al dirigente in caso di non recapito dovuto al malfunzionamento della casella del destinatario.**

Art. 9 - Permessi sindacali per l'esercizio del mandato di RSU

1. Il dirigente provvede ad inizio di anno scolastico a comunicare alla RSU il monte ore di permessi sindacali retribuiti, calcolato in misura pari a 25 minuti e 30 secondi per ogni dipendente in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato (a.s. 2020/21 docenti t.i. tot. 110 + personale ATA t.i. tot. 27. Tot. **137**) Permessi fruibili: **58 ore e 14 minuti**.



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIA
Direzione Didattica Statale
"MADRE TERESA DI CALCUTTA"
Piazza Duomo,9 – 95032 BELPASSO (CT)
Tel. 095 912141
PEO: ctee044005@istruzione.it
PEC: ctee044005@pec.istruzione.it



2. La RSU con accordo al suo interno, gestirà i permessi in modo autonomo, dando comunicazione al dirigente scolastico della data e della durata in cui il singolo componente intende fruirne con un preavviso di almeno due giorni.

ART. 10 - Criteri e modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge n. 146/1990

1. Il diritto alla partecipazione ad assemblee sindacali e/o sciopero, durante l'orario di lavoro, è disciplinato dall'articolo 23 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018, cui si rinvia integralmente.
2. La richiesta di assemblea e/o sciopero da parte di uno o più soggetti sindacali (RSU e OO.SS. rappresentative) deve essere inoltrata al dirigente con almeno sei giorni di anticipo.
3. Ricevuta la richiesta, il dirigente, tempestivamente pubblica l'avviso ed informa il personale con circolare interna. Il personale è tenuto a comunicare l'adesione **entro i termini indicati dall'amministrazione e comunque con almeno due giorni di anticipo**, in modo da poter avvisare le famiglie in caso di interruzione delle lezioni.
4. La mancata comunicazione implica, per il dipendente, la rinuncia a partecipare e l'obbligo di rispettare il normale orario di lavoro.
5. Se l'assemblea e/o sciopero è per tutto il personale (docente e non docente) e le lezioni sono state sospese per tutte le classi/sezioni, sarà garantita la presenza di **n. 1 (una) unità di personale ausiliario nella sede dove sono ubicati gli Uffici e di n. 1 (una) unità di personale assistente amministrativo**;
6. Qualora non si dia luogo all'interruzione delle lezioni e l'assemblea e/o sciopero riguardi anche il personale ATA, dovrà essere garantita **almeno la vigilanza all'ingresso/agli ingressi e il funzionamento del centralino telefonico, nonché dei plessi succursale, con n. 10 (dieci) unità di personale ausiliario e n. 2 (due) unità di personale amministrativo**.
7. Il Dirigente scolastico, per le assemblee in cui è coinvolto anche il personale docente, sospende le attività didattiche delle sole classi (*o sezioni di scuola materna*) i cui docenti abbiano dichiarato di partecipare all'assemblea, dandone comunicazione preventiva alle famiglie;
8. Il personale che non partecipa svolge il normale orario di servizio previsto per la giornata in questione
9. L'individuazione del contingente minimo sarà effettuata con i seguenti criteri:
 - Disponibilità volontaria;
 - Individuazione da parte del Dsga secondo il criterio della rotazione.
10. Le parti convengono che in caso di sciopero e/o assemblea del personale ATA il servizio *deve* essere garantito in presenza delle particolari e specifiche situazioni sottoelencate: a) svolgimento di qualsiasi tipo di esame finale e/o scrutinio finale (n.1 assistente amministrativo, n.1 collaboratore scolastico per le attività connesse all'uso dei locali interessati, per l'apertura e la chiusura della scuola e per la vigilanza sull'ingresso principale); b) vigilanza sui minori durante i servizi di refezione, ove funzionanti, nel caso in cui non sia possibile una adeguata sostituzione del servizio; c) pagamento degli stipendi ai supplenti temporanei (DSGA, n.1 assistente amministrativo, n.1 collaboratore scolastico).

TITOLO III

CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA

ART. 11 - Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro (art. 22 c.4 lettera c.1)

1. Il RLS è designato dalla RSU al suo interno o tra il personale dell'istituto che sia disponibile e possieda le necessarie competenze.
2. Il DS assicurerà al RLS la formazione dalla normativa vigente.
3. È fatto obbligo al RLS di partecipare alla formazione.
4. Il R.L.S. e il R.S.P.P. accedono a tutta la documentazione relativa all'attuazione del T.U. n. 81/2008 e successive modificazioni.
5. Il D.S. consulta il R.L.S. e il R.S.P.P. ogni qualvolta si renda necessario assumere decisioni in attuazione alla normativa in materia di sicurezza. In occasione della consultazione i due responsabili hanno facoltà di formulare proposte e opinioni sulle tematiche oggetto della consultazione stessa; la consultazione verrà trascritta su apposito registro.
6. Il RLS e il RSPP hanno facoltà di accesso in tutti i luoghi di lavoro, dopo averne dato preavviso al D.S.
7. Il RSPP, dopo le visite di ricognizione, segnala per iscritto al D.S. tutte le situazioni di non conformità rilevate.
8. Durante le attività scolastiche in cui vengono adoperate le attrezzature di laboratorio e la palestra, indipendentemente dal fatto che dette attrezzature vengano utilizzate nei laboratori, nella palestra o in altri ambienti, il docente ha tutte le responsabilità che gli derivano dalla funzione di preposto con il compito di vigilare e controllare.



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIA
Direzione Didattica Statale
"MADRE TERESA DI CALCUTTA"
Piazza Duomo,9 – 95032 BELPASSO (CT)
Tel. 095 912141
PEO: ctee044005@istruzione.it
PEC: ctee044005@pec.istruzione.it



9. Il RLS gode dei diritti sindacali e può usufruire dei permessi retribuiti, secondo quanto stabilito nell'art. 73 del CCNL del comparto scuola 2006-2009 e dalle norme successive, alle quali integralmente si rinvia.
10. **A norma delle vigenti disposizioni di legge, è assolutamente vietato a chiunque di fumare all'interno dei locali della scuola. Il D.S. e tutto il personale dell'Istituto hanno il dovere di fare rispettare tale norma a tutela della salute degli alunni e del personale medesimo.**
11. Il personale tutto ha l'obbligo di collaborare segnalando al RSPP e al RLS eventuali situazioni di potenziale pericolo per l'incolumità dei lavoratori e di quanti popolano gli edifici scolastici. Il personale, docente ed ATA, in caso di urgenza o in situazioni ritenute di potenziale pericolo per le quali non ci siano disposizioni precise, ha l'obbligo di adottare, nelle more della segnalazione scritta al DS, tutti gli accorgimenti volti a tutelare la salute e l'incolumità degli alunni e degli operatori scolastici (es. luoghi esterni accidentati, scivolosi, spigoli, arredi barcollanti, ecc).
12. **L'incarico alle figure sensibili alle quali l'Amministrazione ha garantito la formazione, è rinnovato automaticamente sino al determinarsi di situazioni nuove che richiedano la revisione degli incarichi stessi. La revoca dell'incarico va motivata e comunicata all'interessato nonché al RSPP e al RLS.**

ART. 12 - Criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (art. 22 c.4 lettera c.6)

1. L'orario del personale ATA, nell'ambito delle ore settimanali previste dal Contratto Nazionale, sarà articolato in orario antimeridiano o pomeridiano in modo da garantire il regolare svolgimento del servizio;
2. Per venire incontro ad esigenze di conciliazione tra la vita lavorativa e quella familiare del personale che ne farà espressa richiesta potranno essere individuate fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita, per l'intero anno scolastico o per periodi dell'anno scolastico, con i seguenti criteri:

Per il personale Ausiliario:

- Rimodulazione dell'orario di entrata del personale ausiliario anche successivo all'inizio delle lezioni giornaliere nel rapporto non superiore ad 1/4 (ad es. su n. 4 unità di personale in servizio nella sede, la flessibilità può essere consentita a n.1 unità); ciò al fine di garantire comunque il regolare svolgimento del servizio e delle lezioni;
- Rimodulazione dell'orario di uscita del personale ausiliario non prima che siano terminate le lezioni giornaliere a condizione che il mattino seguente l'ingresso sia in orario congruo con l'espletamento del servizio di pulizia non effettuato il giorno precedente.

Per il personale Assistente Amministrativo:

- Flessibilità in ingresso ed in uscita comunque non oltre n. 1 ora dall'inizio delle attività mattutine o n. 1 ora dal termine delle stesse. Dovrà sempre essere garantito l'orario di lavoro settimanale o con prolungamento dell'orario di uscita in caso di ingresso posticipato o con recuperi programmati nell'arco della settimana in caso di uscite anticipate. Il beneficio potrà essere concesso contemporaneamente nel rapporto non superiore a 1/3

ART. 13 - Criteri generali per ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano Nazionale di formazione dei docenti (art. 22 c.4 lett c.7)

1. Le risorse, **eventualmente disponibili**, destinate alla formazione del personale, saranno programmate nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti e sulla base delle esigenze di formazione del personale docente ed ATA. Le attività di formazione, pianificate in coerenza con il PTOF, saranno ripartite nella seguente misura:
 - 80% della disponibilità per il personale docente;
 - 20% per il personale ATA;
2. La formazione prevista dal T.U. n. 81/2008 assume carattere di priorità. La ripartizione delle eventuali somme disponibili, pertanto, nella percentuale indicata al comma 1 del presente



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIA
Direzione Didattica Statale
"MADRE TERESA DI CALCUTTA"
Piazza Duomo,9 – 95032 Belpasso (CT)
Tel. 095 912141
PEO: ctee044005@istruzione.it
PEC: ctee044005@pec.istruzione.it



articolo, sarà effettuata sull'ammontare disponibile dopo aver detratto la previsione delle somme necessarie alle attività del presente comma.

ART. 14 - Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione, Art. 22, c. 4, lett. c.8)

1. Al fine di garantire il diritto alla disconnessione del personale docente ed ATA, si stabiliscono le seguenti condizioni:
 - Le comunicazioni di servizio vengono effettuate da lunedì a venerdì, prevalentemente in orario lavorativo di apertura degli uffici di segreteria dalle ore 7.45 alle ore 18.00;
 - La pubblicazione sul sito istituzionale e/o sul registro elettronico avverrà con le medesime regole;
2. Il ricorso ai social (whatsapp, Telegram, ...) è previsto solo per i docenti che ricoprono incarichi di responsabilità (Collaboratori del DS, Fiduciari di plesso, Funzioni strumentali, staff, referenti...), previa autorizzazione. Se social di gruppo saranno rispettati gli orari di cui sopra.
3. È fatta salva la possibilità per l'Amministrazione di inviare o ricevere comunicazioni, tramite qualunque supporto, oltre gli orari indicati in caso di urgenza indifferibile.

ART. 15 - Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica (Art. 22, c.4, lett. c.9)

Al fine di garantire la qualità del lavoro, elevare la professionalità del personale amministrativo attraverso il ricorso a innovazioni tecnologiche ed informatizzazione dei processi, in fase di prima applicazione, si procederà come di seguito:

1. **Attivazione di processi di empowerment con il diretto coinvolgimento del personale docente ed ATA perché contribuisca alla migliore definizione/pianificazione degli interventi di formazione e/o addestramento all'uso delle tecnologie esistenti;**
2. **Pianificazione di spesa per l'ammodernamento delle tecnologie affinché rispondano alle esigenze di informatizzazione dei processi per la semplificazione, la dematerializzazione e la riduzione dei tempi per singola azione/attività**



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIA
 Direzione Didattica Statale
 “MADRE TERESA DI CALCUTTA”
 Piazza Duomo,9 – 95032 Belpasso (CT)
 Tel. 095 912141
 PEO: ctee044005@istruzione.it
 PEC: ctee044005@pec.istruzione.it



TITOLO QUARTO- TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO

CAPO I - NORME GENERALI

Art.1–Fondo per il salario accessorio

1. Il Fondo per il salario accessorio dell'anno scolastico 2020/21 è complessivamente alimentato da:
 - a. Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa (art. 40 CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018) erogato dal MIUR;
 - b. ogni ulteriore finanziamento erogato dal MIUR;
 - c. eventuali economie del Fondo per il salario accessorio derivanti da risorse non utilizzate negli anni scolastici precedenti;
 - d. altre risorse provenienti dall'Amministrazione e da altri Enti, pubblici o privati, destinate a retribuire il personale della istituzione scolastica, a seguito di accordi, convenzioni od altro in base alla quantificazione risultante nel Programma annuale di riferimento;
 - e. eventuali contributi volontari dei genitori destinati al personale a seguito di delibera di approvazione del Programma annuale da parte del Consiglio di Istituto e successivo accertamento da parte del dirigente *o a seguito di variazione del P.A.* da calcolarsi al lordo dipendente.
2. Il Fondo per la contrattazione integrativa è quantificato nell'apposito atto di costituzione, emanato dal dirigente secondo le istruzioni contenute nel paragrafo III.1 della circolare 19 luglio 2012, n. 25 della Ragioneria Generale dello Stato. Tale atto è predisposto sulla base delle informazioni disponibili alla data di avvio della contrattazione ed è tempestivamente aggiornato a seguito della eventuale disponibilità di nuove risorse. Di esso il dirigente fornisce informazione alla parte sindacale.

Art.2–Fondi finalizzati

1. I fondi finalizzati a specifiche attività possono essere impegnati solo per esse, a meno che non sia esplicitamente previsto che eventuali risparmi possano essere utilizzati per altri fini.
2. Per il presente anno scolastico tali fondi sono pari a:

	4 dodicesimi	8 dodicesimi	TOTALE 12/12 lordo dipendente	ECONOMIA 2019/2020	TOTALE COMPLESSIVO lordo dipendente
FIS	16258.45	32516.90	48.775,35	3.275,12	52.050,47
Funzioni Strumentali	1366.00	2732.89	4.098,89	0	4.098,89
Incarichi aggiuntivi personale ATA	989.40	1978.75	2.968.15	0	2.968,15
Ore eccedenti	748.53	1497.06	2.245.59	2.226,25	4.471,84
Valorizz. del merito	5290.27	10580.54	15.870.81	16.246,46	32.117,27
Area a rischio	89.98	179.97	269.95	708.56	978,51
Economia ore eccedenti Sc. Infanzia 2014/2015	-	-	-	169,10	169,10
				TOTALE	96.854,23



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIA
Direzione Didattica Statale
"MADRE TERESA DI CALCUTTA"
Piazza Duomo,9 – 95032 BELPASSO (CT)
Tel. 095 912141
PEO: ctee044005@istruzione.it
PEC: ctee044005@pec.istruzione.it



CAPO II – UTILIZZAZIONE DEL SALARIO ACCESSORIO

Art. 3– Finalizzazione del salario accessorio

3. Coerentemente con le previsioni di legge, le risorse del Fondo per il salario accessorio devono essere finalizzate a retribuire funzioni ed attività che incrementino la produttività e l'efficienza dell'istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti.

Art.4– Criteri per la ripartizione del Fondo dell'istituzione scolastica

1. Le risorse della scuola provenienti dal fondo d'istituto 2020/2021 pari a € **70.523,18** , al netto della quota per l'indennità di direzione al DSGA f.f. parte fissa e variabile (€ **5.803,60**) e al sostituto (€ **477,01**) nonché del 2% quale fondo di riserva (€ **1410,46**), per un totale di € **62.832,11** vengono ripartite tra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal PTOF, nonché dal Piano annuale del personale docente e dal Piano annuale del personale ATA.
2. A tal fine sono assegnati per le attività del personale docente € **43.982,48 (70%)** e per le attività del personale ATA € **18.850,63 (30%)**.
3. La ripartizione di cui ai commi precedenti potrebbe subire qualche piccola variazione in caso di esigenze derivanti dall'attuazione del PTOF.
4. In applicazione dell'Ipotesi CCNI 31/08/2020, dell'art. 40 CCNL 2016/2018 e dell'art. 1 della L. 160/2019 le eventuali economie relative agli anni precedenti del Fondo confluiscono nel Fondo per la contrattazione integrativa dell'anno scolastico successivo anche per finalità diverse senza vincoli di destinazione tenuto conto delle specifiche esigenze dell'Istituzione scolastica rimanendo oggetto di contrattazione decentrata d'istituto.

Art. 5 – Criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale

1. Le risorse per la formazione del personale, nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti, sono ripartiti sulla base delle esigenze di formazione del personale in coerenza con il PTOF.

Art.6– Stanziamenti

1. Al fine di perseguire le finalità di cui all'articolo 21, sulla base della delibera del Consiglio d'istituto, di cui all'art.88 del CCNL del comparto scuola 2006-2009, come integrato dal contratto 2016/18 e del Piano annuale delle attività dei docenti, il fondo d'istituto destinato al personale docente è ripartito, come segue, tra le aree di attività di seguito specificate:



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIA
 Direzione Didattica Statale
 "MADRE TERESA DI CALCUTTA"
 Piazza Duomo,9 – 95032 BELPASSO (CT)
 Tel. 095 912141
 PEO: ctee044005@istruzione.it
 PEC: ctee044005@pec.istruzione.it



VOCE	SOTTOVOCE	N. UNITA'	COMP. ORARIO	N. ORE X UNITA'	N. ORE TOTALI	LORDO DIPEND.	TOTALE VOCE
Att. Aggiuntive funzionali all'insegn.to art. 88 - c. 2/d - CCNL 2006/09	RESP. PLESSO + REFERENTE COVID RIONE S. ANTONIO	1	€ 17,50	35	35	€ 612,50	
	RESP. PLESSO + REFERENTE COVID VIA VITT. EMANUELE	1	€ 17,50	30	30	€ 525,00	
	RESP. PLESSO + REFERENTE COVID VIA BERLINGUER	1	€ 17,50	45	45	€ 787,50	
	RESP. PLESSO + REFERENTE COVID VIA SC. MEDIE	1	€ 17,50	50	50	€ 875,00	
	RESP. PLESSO + REFERENTE COVID EX ITIS	1	€ 17,50	50	50	€ 875,00	
	REFERENTE PLESSO CENTRO	1	€ 17,50	50	50	€ 875,00	
	REFERENTE PLESSO + COVID INFANZIA VIA CAPUANA	1	€ 17,50	20	20	€ 350,00	
	RESPONSABILE COVID DI ISTITUTO	1	€ 17,50	70	70	€ 1.225,00	
	REFERENTE COVID PLESSO CENTRO	1	€ 17,50	10	10	€ 175,00	
	Addetti primo soccorso e antincendio	32	€ 17,50	5	160	€ 2.800,00	
	Tutor docenti neoassunti	4	€ 17,50	20	80	€ 1.400,00	
	Coordinatori scuola dell'infanzia	5	€ 17,50	5	25	€ 437,50	
	Coordinatori Interclasse Scuola Primaria	5	€ 17,50	15	75	€ 1.312,50	
	Coordinatore Lingua Inglese- Scuola Primaria	1	€ 17,50	10	10	€ 175,00	
	Coordinatore Sostegno - Sc. Primaria	1	€ 17,50	15	15	€ 262,50	
	Coordinatore religione - Sc. Primaria	1	€ 17,50	5	5	€ 87,50	
	Referente didattica digitale integrata	1	€ 17,50	40	40	€ 700,00	
	Supporto MAB	1	€ 17,50	15	15	€ 262,50	
	Coordinatori dipartimento	3	€ 17,50	1X20+2X10	40	€ 700,00	
	Referenti continuità verticale	3	€ 17,50	5	15	€ 262,50	
	SC. PRIMARIA Prog. TEATRO - Attività organizzative	1	€ 17,50	10	10	€ 175,00	
	TUTOR ALUNNI DISABILI PER PROGETTI EXTRACURRICULARI	4	€ 17,50	20	80	€ 1.400,00	
	TUTOR ALUNNI DISABILI PER PROGETTI EXTRACURRICULARI	3	€ 17,50	30	90	€ 1.575,00	
Ore eccedenti attività funzionali	44	€ 17,50	5	220	€ 3.850,00		
TOT.		118			1260	€ 21.700,00	€ 21.700,00
Collaboratori Dirigente Scolastico	1° collaboratore + RESPONSABILE DI PLESSO VIA CAPUANA	1	€ 17,50	150	150	€ 2.625,00	
TOT.		1			150	€ 2.625,00	€ 2.625,00



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIA
 Direzione Didattica Statale
 "MADRE TERESA DI CALCUTTA"
 Piazza Duomo,9 – 95032 Belpasso (CT)
 Tel. 095 912141
 PEO: ctee044005@istruzione.it
 PEC: ctee044005@pec.istruzione.it



Att. Aggiuntive di insegn.to art. 88 - c. 2/b - CCNL 2006/09	SC. PRIMARIA Prog.: IMPROVE YOUR ENGLISH (2 MODULI x 30 h.)	1	€ 35,00	60	60	€ 2.100,00	
	SC. PRIMARIA Prog.: CHITARRA CLASSICA	1	€ 35,00	30	30	€ 1.050,00	
	SC. PRIMARIA Prog.: ROBOT-IAMO ROBOTICA E CODING	1	€ 35,00	30	30	€ 1.050,00	
	SC. PRIMARIA Prog.: ARTE E FANTASIA (2 MODULI x 20 h.)	1	€ 35,00	40	40	€ 1.400,00	
	SC. PRIMARIA Prog.: PUPI E DUELLI DI NA VOTA	1	€ 35,00	30	30	€ 1.050,00	
	SC. INFANZIA Prog.: HAPPY ENGLISH (3 MODULI x 20 h.)	1	€ 35,00	60	60	€ 2.100,00	
	SC. INFANZIA Prog.: HAPPY ENGLISH (4 MODULI x 20 h.)	2	€ 35,00	40	80	€ 2.800,00	
	SC. INFANZIA Prog.: LA STRADA...AMICA DEI BAMBINI (3 MODULI x 20 h.)	3	€ 35,00	20	60	€ 2.100,00	
	SC. INFANZIA Prog.: RESILIENZA (3 MODULI x 20 h.)	3	€ 35,00	20	60	€ 2.100,00	
	SC. INFANZIA Prog.: L'ARTE IN GIOCO (3 MODULI x 20 h.)	3	€ 35,00	20	60	€ 2.100,00	
	SC. PRIMARIA Prog. TEATRO	1	€ 35,00	50	50	€ 1.750,00	
TOT.	18			560	€ 19.600,00	€ 19.600,00	
TOTALE IMPEGNATO FIS PERSONALE DOCENTE							€ 43.925,00
							Disponibilità € 43.982,48
							Residuo € 57,48

VOCE	LORDO DIPEND.
Valorizzazione del personale scolastico (l. 160/2019) Quota docenti 70%	€ 11.109,57



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIA
 Direzione Didattica Statale
 “MADRE TERESA DI CALCUTTA”
 Piazza Duomo,9 – 95032 Belpasso (CT)
 Tel. 095 912141
 PEO: ctee044005@istruzione.it
 PEC: ctee044005@pec.istruzione.it



Art. 7 – Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale

1. La professionalità del personale docente è valorizzata dal dirigente scolastico in base ai criteri individuati dal comitato di valutazione dei docenti al fine della assegnazione del bonus annuale, ai sensi dell'art. 1, cc. 127 e 128, della legge 107/2015 nonché dell'art. 17, co. 1, lett. e-bis del d.lgs. 165/2001.
2. Le risorse finanziarie assegnate all'Istituzione scolastica per la valorizzazione del merito del personale docente per l'a.s.2020/21 corrispondono a € 15.870,81

Art.8 -Conferimento degli incarichi

1. Il dirigente conferisce individualmente e in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio.
2. Nell'atto di conferimento dell'incarico sono indicati, oltre ai compiti e agli obiettivi assegnati, anche il compenso spettante e i termini del pagamento.
3. La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati e alla valutazione dei risultati conseguiti.

Art. 9 – Ampliamento dell'offerta formativa

Att. Aggiuntive di insegn.to art. 88 - c. 2/b - CCNL 2006/09	SC. PRIMARIA Prog.: IMPROVE YOUR ENGLISH (2 MODULI x 30 h.)	1	€ 35,00	60	60	€ 2.100,00	
	SC. PRIMARIA Prog.: CHITARRA CLASSICA	1	€ 35,00	30	30	€ 1.050,00	
	SC. PRIMARIA Prog.: ROBOT-IAMO ROBOTICA E CODING	1	€ 35,00	30	30	€ 1.050,00	
	SC. PRIMARIA Prog.: ARTE E FANTASIA (2 MODULI x 20 h.)	1	€ 35,00	40	40	€ 1.400,00	
	SC. PRIMARIA Prog.: PUPPI E DUELLI DI NA VOTA	1	€ 35,00	30	30	€ 1.050,00	
	SC. INFANZIA Prog.: HAPPY ENGLISH (3 MODULI x 20 h.)	1	€ 35,00	60	60	€ 2.100,00	
	SC. INFANZIA Prog.: HAPPY ENGLISH (4 MODULI x 20 h.)	2	€ 35,00	40	80	€ 2.800,00	
	SC. INFANZIA Prog.: LA STRADA...AMICA DEI BAMBINI (3 MODULI x 20 h.)	3	€ 35,00	20	60	€ 2.100,00	
	SC. INFANZIA Prog.: RESILIENZA (3 MODULI x 20 h.)	3	€ 35,00	20	60	€ 2.100,00	
	SC. INFANZIA Prog.: L'ARTE IN GIOCO (3 MODULI x 20 h.)	3	€ 35,00	20	60	€ 2.100,00	
	SC. PRIMARIA Prog. TEATRO	1	€ 35,00	50	50	€ 1.750,00	
Tot. 18					560	€ 19.600,00	€ 19.600,00



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIA
 Direzione Didattica Statale
 "MADRE TERESA DI CALCUTTA"
 Piazza Duomo,9 – 95032 BELPASSO (CT)
 Tel. 095 912141
 PEO: ctee044005@istruzione.it
 PEC: ctee044005@pec.istruzione.it



Art.10 - Quantificazione delle attività aggiuntive per il personale ATA

A.S. - FIS DISPONIBILE PER PERSONALE ATA					€	18.849,63
QUOTA ASSEGNATA					€	9.255,17
	ASS.TI AMM.VI	unità	ore/ centesimi	tot	totale	
1	INNOVAZIONE ,EFFICIENZA, SEMPLIFICAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL LAVORO	4	43	172	€	2.494,00
2	GRADUATORIE D'ISTITUTO DIGITAZIONE-AGGIORNAMENTO-INSERIMENTO	1	41	41	€	594,50
3	COLLABORAZIONE BANDI GARE-CONTRATTI-ESPERTI ESTERNI-CONVENZIONI	2	40	80	€	1.160,00
4	INTENSIFICAZIONE COLLEGA ASSENTE	5	20	100	€	1.450,00
5	LAVORO STRAORDINARIO <i>esclusivamente oltre l'orario di servizio</i>	7	35	245	€	3.552,50
				TOTALE	638	€ 9.251,00
				ECO AA		€ 4,17
QUOTA ASSEGNATA					€	9.594,46
	COLL. SCOLASTICI	unità	ore/ centesimi	tot	totale	
1	TENUTA REGISTRO E CUSTODIA DPI	1	17	17	€	212,50
2	ASSISTENZA DISABILI	5	20	100	€	1.250,00
3	CAMMINATORE	2	20	40	€	500,00
4	TENUTA REGISTRO E CUSTODIA DEL MATERIALE DI PULIZIA	1	20	20	€	250,00
5	INTENSIFICAZIONE COLLEGA ASSENTE	14	10	140	€	1.750,00
6	LAVORO STRAORDINARIO <i>esclusivamente oltre l'orario di servizio</i>	15	30	450	€	5.625,00
				TOTALE	767	€ 9.587,50
				ECO CS		€ 6,96
TOTALE IMPEGNI ASSISTENTI AMMINISTRATIVI + COLLABORATORI SCOLASTICI					1405	€ 18.838,50
ECONOMIE						€ 11,13
Valorizzazione del personale scolastico (l. 160/2019) Quota Personale ATA 30%					€	4.225,38



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIA
Direzione Didattica Statale
"MADRE TERESA DI CALCUTTA"
Piazza Duomo,9 – 95032 Belpasso (CT)
Tel. 095 912141
PEO: ctee044005@istruzione.it
PEC: ctee044005@pec.istruzione.it



1. Le attività aggiuntive, svolte nell'ambito dell'orario d'obbligo nella forma di intensificazione della prestazione, sono riportate ad unità orarie ai fini della liquidazione dei compensi.
2. Le sole prestazioni del personale ATA rese in aggiunta all'orario d'obbligo, in alternativa al ricorso al Fondo per il salario accessorio, possono essere remunerate con recuperi compensativi, compatibilmente con le esigenze di servizio.
3. Le sostituzioni dei colleghi assenti: n. 1 ora stesso plesso e n. 2 ore in altro plesso per i collaboratori scolastici; n. 1 ora per gli assistenti amministrativi.

Art.11 – Funzioni strumentali Scuola dell'Infanzia e Scuola Primaria

1. Le parti concordano che il budget relativo alle funzioni strumentali per i docenti veng ripartito in parti uguali secondo il numero delle funzioni.
2. Tali funzioni sono sei (6), di cui cinque (5) afferenti alla scuola primaria ed una (1) alla scuola dell'infanzia. Il budget, per l' a. s. 2020/21, ammonta a euro 4.098,89. La parte quota di ciascuna figura è pertanto di euro 683,14 cadauno.

Art.12 - Incarichi specifici

1. Su proposta del DSGA, il dirigente stabilisce il numero e la natura degli incarichi specifici di cui all'art. 47, comma 1, lettera b) del CCNL del comparto scuola 2006-2009 come integrato dal CCNL 2016/18 da attivare nella istituzione scolastica.
3. Le risorse disponibili per compensare gli incarichi specifici sono destinate a corrispondere un compenso base, viene fissato per il 40% a n. 2 unità di personale amministrativo e per il 60% a n. 5 unità di personale ausiliario:
 - € 1.187,20 / 2 unità di personale amministrativo: € 593,60 cad.
 - € 1.780,95 / 5 unità di personale ausiliario: € 356,19 cad.



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIA
Direzione Didattica Statale
"MADRE TERESA DI CALCUTTA"
Piazza Duomo,9 – 95032 Belpasso (CT)
Tel. 095 912141
PEO: ctee044005@istruzione.it
PEC: ctee044005@pec.istruzione.it



TITOLO QUINTO – ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

Art. 13 - Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)

1. Il RLS è designato dalla RSU al suo interno o tra il personale dell'istituto che sia disponibile e possieda le necessarie competenze.
2. Al RLS è garantito il diritto all'informazione per quanto riguarda tutti gli atti che afferiscono al Sistema di prevenzione e di protezione dell'istituto.
3. Al RLS viene assicurato il diritto alla formazione attraverso l'opportunità di frequentare un corso di aggiornamento specifico.
4. Il RLS può accedere liberamente ai plessi per verificare le condizioni di sicurezza degli ambienti di lavoro e presentare osservazioni e proposte in merito.
5. Il RLS gode dei diritti sindacali e della facoltà di usufruire dei permessi retribuiti, secondo quanto stabilito nell'art. 73 del CCNL del comparto scuola 2006-2009 e dalle norme successive, ai quali si rimanda.

Art. 14- Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione

1. Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione sono individuati tra il personale fornito delle competenze necessarie e sono appositamente formati attraverso specifico corso.
2. Agli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione sopra indicati competono tutte le funzioni previste dalle norme di sicurezza.

TITOLO SESTO - NORME TRANSITORIE E FINALI

Art. 15 – Clausola di salvaguardia finanziaria

1. Nel caso di accertata esorbitanza dai limiti di spesa il dirigente può sospendere, parzialmente o totalmente, l'esecuzione delle clausole del presente contratto produttive di tale violazione.
2. Nel caso in cui l'accertamento dell'incapienza del Fondo per il salario accessorio intervenga quando le attività previste sono state già svolte, il dirigente dispone, previa informazione alla parte sindacale, la riduzione dei compensi complessivamente spettanti a ciascun dipendente nella misura percentuale necessaria a garantire il ripristino della compatibilità finanziaria.

Art. 16 – Procedura per la liquidazione del salario accessorio

1. Non saranno erogati compensi senza l'effettivo riscontro delle attività svolte. A tal fine saranno attivate modalità di verifica dal dirigente scolastico o dal direttore dei servizi (quest'ultimo relativamente al solo personale ATA). Il personale ha l'obbligo di documentare le attività aggiuntive, anche quelle funzionali e/o eccedenti (straordinario). In caso di mancata corrispondenza, il dirigente dispone – a titolo di riconoscimento parziale del lavoro



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIA
Direzione Didattica Statale
"MADRE TERESA DI CALCUTTA"
Piazza Duomo,9 – 95032 Belpasso (CT)
Tel. 095 912141
PEO: ctee044005@istruzione.it
PEC: ctee044005@pec.istruzione.it



- effettivamente svolto – la corresponsione di un importo commisurato al raggiungimento degli obiettivi attesi e delle ore effettivamente svolte. Non saranno retribuite ore effettuate in eccesso, rispetto a quelle previste inizialmente, se non autorizzate dalla dirigenza.
2. La retribuzione sarà corrisposta con le scadenze previste dal Cedolino Unico, al termine delle attività e comunque entro l'anno scolastico di riferimento, previa valutazione positiva del lavoro effettivamente svolto e documentato. Nessun compenso sarà erogato in assenza di documentazione e verifica.
 3. I compensi accessori saranno erogati dal MEF previo ordine della scuola.
 4. In caso di assenze prolungate del personale a cui sono attribuiti incarichi specifici o funzione strumentale, l'emolumento accessorio sarà corrisposto in misura proporzionale alle presenze a condizione che sia possibile operare un riscontro delle attività svolte; in caso contrario l'importo sarà assegnato al personale che ha svolto l'incarico in sostituzione. Nel caso di incarichi che, nonostante l'assenza prolungata, siano comunque stati portati a termine, previa valutazione del DS o del DSGA, sarà comunque possibile erogare l'intero emolumento
 5. Le ore eccedenti saranno utilizzate per sostituzione dei colleghi assenti in caso di assenza di personale disponibile in orario nell'organico dell'Autonomia.

Letto, confermato e sottoscritto.

Belpasso, 16/11/2020

Per la parte sindacale

LA RSU
Marcello AIELLO (CGIL)
Maria Concetta RUSSO (ASA SCUOLA)
Michelangelo LONGO (UIL)

Per l'Istituzione Scolastica

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa giuseppina FERRANTE